

## ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK D50 HOTEL ÉS RENDEZVÉNYKÖZPONT

hatályos: 2025.04.08.

### Tartalomjegyzék:

1. A Szolgáltató adatai
2. Általános szabályok
3. Szerződő fél
4. A Szerződés létrejötte, a foglalás módja, módosítása, értesítési kötelezettség
5. Lemondási feltételek
6. Árak
7. Fizetési feltételek
8. Online szobafoglalás és online fizetés lépései
9. A szolgáltatás igénybevételének módja és feltételei
10. Háziállatok
11. A szerződés teljesítésének visszautasítása, a szolgáltatási kötelezettség megszűnése
12. A vendég betegsége, halála
13. Szerződő fél jogai
14. A Szerződő fél kötelezettségei
15. A Szerződő fél kártérítési felelőssége
16. A Szolgáltató jogai
17. A Szolgáltató kötelezettsége
18. A Szolgáltató kártérítési felelőssége
19. Titoktartás
20. Adatkezelés
21. A felek jogviszonyában alkalmazandó jog, eljáró bíróság
22. A 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet szerinti fogyasztói tájékoztató

### 1.A Szolgáltató adatai

Név: **Szent Máté Ingatlanüzemeltetési Központ**

Rövidített név: SZMK

Székhely: 1071 Budapest, Damjanich u. 48.

Adószám: 19165420-2-42

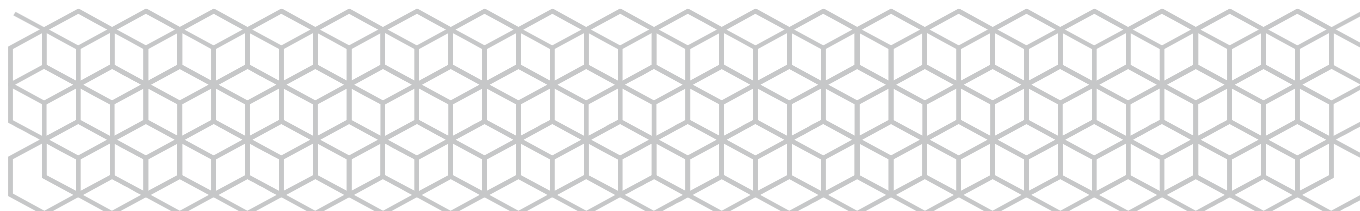
Az intézmény fenntartója: Esztergom-Budapesti Főegyházmegye

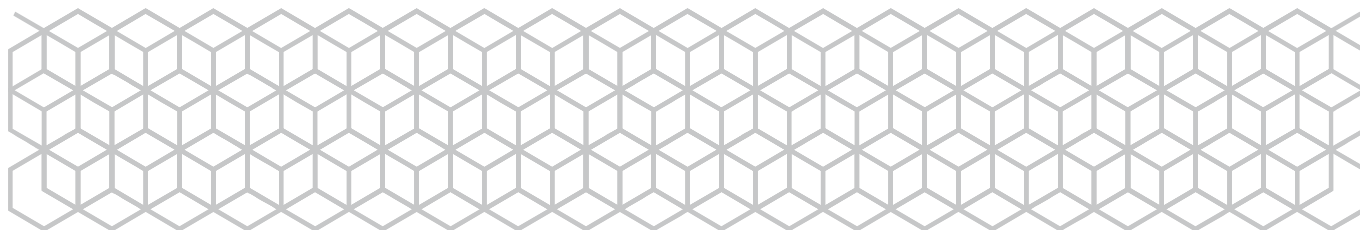
E-mail: [titkarsag@szemik.hu](mailto:titkarsag@szemik.hu)

a továbbiakban: **Szolgáltató**

### 2. Általános szabályok

2.1. Jelen „Általános Szerződési Feltételek” szabályozzák a Szolgáltató szálláshelyeinek, és az ott kínált szolgáltatásainak igénybevételével kapcsolatos feltételeket.





2.2. A Szolgáltató külön megállapodást köthet az általa kínált szolgáltatásokkal kapcsolatban, melynek speciális rendelkezései eltérhetnek a jelen rendelkezésektől.

### **3. Szerződő fél**

3.1. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokat a Vendég veszi igénybe, vagyis az a személy, aki a Szolgáltató weboldalán, vagy egyéb módon a Szolgáltató szálláshelyét a jelen ÁSZF rendelkezései szerint lefoglalja.

3.2. Amennyiben a szolgáltatásokra vonatkozó megrendelést a Vendég közvetlenül adja le a Szolgáltatónak, úgy a Vendég a Szerződő fél. A Szolgáltató és a Vendég együttesen - a feltételek teljesülése esetén - szerződéses felekké válnak (együttesen továbbiakban: Felek).

3.3. Amennyiben egy rendezvény vagy konferencia lebonyolítására illetve szálláshely szolgáltatásra jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet foglal szálláshely szolgáltatást ott a Szolgáltatóval szerződő fél a Szervező (együttesen továbbiakban: Felek).

### **4. A Szerződés létrejötte, a foglalás módja, módosítása, értesítési kötelezettség**

4.1. A Vendég szóban, vagy írásban megküldött vagy átadott ajánlatkérésére a Szolgáltató ajánlatot küld, illetve ad. Amennyiben az ajánlat elküldésétől számított 48 órán belül nem érkezik konkrét rendelés, úgy a Szolgáltató ajánlati kötöttsége megszűnik (ha csak azt nem fektették le másként írásban).

4.2. A szerződés a Vendég írásban, személyesen szóban, online, e-mailben vagy telefonon leadott foglalásának a Szolgáltató általi írásban megküldött visszaigazolásával jön létre, és így írásban megkötött szerződésnek minősül. A szerződéses jogviszony jelen ÁSZF és a megrendelőlap szerinti tartalommal jön létre Felek között, az ÁSZF és a megrendelőlap együttesen határozzák meg Felek jogait és kötelezettségeit.

4.3. Szóban leadott foglalás, megállapodás, módosítás, vagy annak a Szolgáltató általi szóbeli visszaigazolása nem szerződés értékű.

4.4. A Szolgáltatónál a Vendég vagy a Szervező által személyesen leadott megrendelésnél a Vendég vagy a Szervező helyben aláírja az általa megrendelt szolgáltatásról a kinyomtatott megrendelőlapot. A visszaigazolás a Szolgáltató részéről a megrendelőlapnak a Szolgáltató munkatársának aláírásával történik, amely egy írásban megkötött szerződésnek minősül.

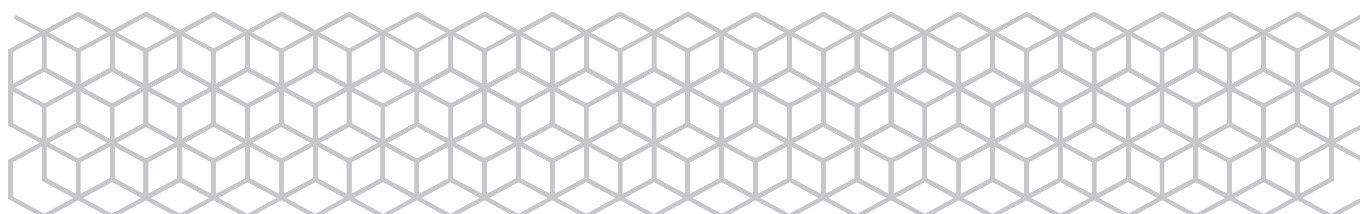
4.5. A szállás-szolgáltatás igénybevételéről szóló szerződés meghatározott időtartamra szól.

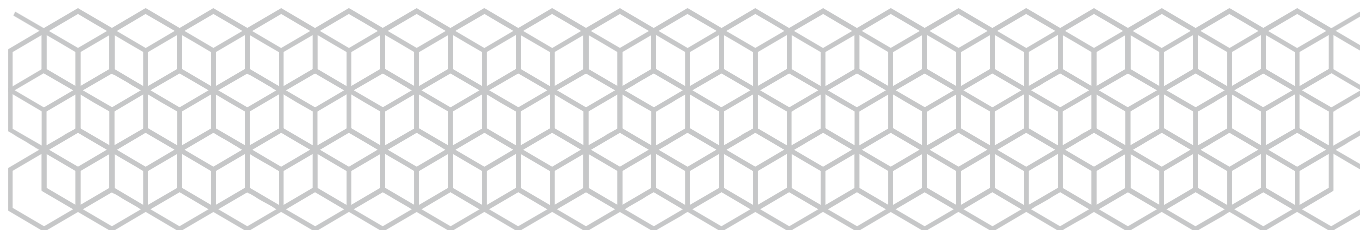
4.6. Ha a Vendég a meghatározott időtartam lejárta előtt véglegesen elhagyja a szobát, a Szolgáltató jogosult a szolgáltatás teljes ellenértékére.

4.7. A lejárató idő előtt megüresedett szobát a Szolgáltató jogosult újra értékesíteni, ez azonban a 4.6. pontban jelölt díjigényét nem érinti.

4.8. A szállás-szolgáltatás igénybevételének Vendég által kezdeményezett meghosszabbításához a Szolgáltató előzetes hozzájárulása szükséges. Ebben az esetben a Szolgáltató a meghosszabbítás feltételeként kikötheti a már teljesített szolgáltatás díjának hosszabbítást megelőző megtérítését.

4.9. A szerződés módosításához és/vagy kiegészítéséhez a Felek által aláírt írásbeli megállapodás szükséges.





4.10. Mindettől eltérés lehetséges eseti megállapodás megkötésével, ebben az esetben amennyiben az eseti megállapodás bármely rendelkezése jelen ÁSZF rendelkezéseitől eltér, úgy az eseti megállapodásban foglaltak élveznek elsőbbséget.

## 5. Lemondási feltételek

5.1 A Vendég foglaláskor két különböző lemondási feltételrendszer közül választhat.

5.1.1. Rugalmas lemondási feltételrendszer választása esetén kötbérmentes lemondásra van lehetőség legkésőbb a bejelentkezés kezdő időpontját 24 órával megelőző időpontig. Ezt követő lemondás esetén a Szolgáltató az első éjszakára eső díj mértékének megfelelő összegű meghiúsulási kötbérre jogosult, mely összeget a már teljesített és visszatérítendő teljes szolgáltatási díj összegéből jogosult levonni, illetve visszatartani.

5.1.2. Vissza nem térítendő lemondási feltételek választása esetén lemondásra, vagyis a szerződéstől történő elállásra – a fogyasztókra irányadó és jelen ÁSZF 22. pontjában rögzített elállási és felmondási jogosultság kivételével – csak kötbérfizetés terhe mellett van lehetőség. A meghiúsulási kötbér mértéke ilyen esetben a foglalás teljes díjával azonos mértékű és Szolgáltató jogosult a Vendég részéről már megfizetett foglalási díjat meghiúsulási kötbéreként megtartani, illetve a még meg nem fizetett szolgáltatási díjat a Vendégtől, mint meghiúsulási kötbér követelni. Ebben az esetben a szolgáltatás teljes díja a foglaláskor egy összegben előre esedékes.

5.2. A Vendég tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató jogosult a megrendelt szolgáltatások lemondására, amennyiben ellenőrzési körén kívül eső, előre nem látható, elháríthatatlan körülményből (továbbiakban: "Vis maior") eredő, arra visszavezethető ok miatt képtelen a szolgáltatások teljesítésére. Vis maior esetén a Szolgáltató köteles a szolgáltatási díj előleg visszafizetésére, azonban a vis maior miatti nem teljesítésre való tekintettel kártérítés fizetésére nem kötelezhető.

5.3. Amennyiben a Szolgáltató a fenti okból történő meghiúsulás esetén a megrendelt szolgáltatások teljesítésére új időpontot hirdet egyébként változatlan feltételekkel, úgy a szolgáltatási díj előleg vagy díj visszatérítésére nem kerül sor és a Vendég vagy a Szervező ezen okra hivatkozva elállási jogával nem élhet.

## 6. Árak

6.1. Az aktuális szobaárak a szálloda honlapján és a szállodai szobában, vagy a szállodák recepcióján kerülnek kifüggesztésre.

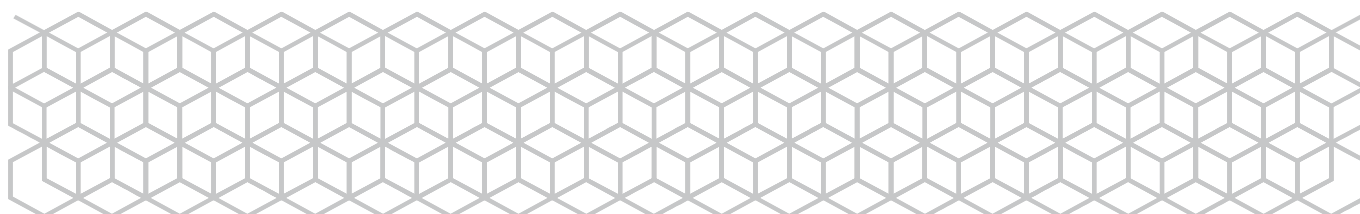
6.2. A Szolgáltató a meghirdetett árait előzetes bejelentés nélkül szabadon változtathatja és jogosult arra, hogy promóciók keretében listaártól eltérő árszabást alkalmazzon.

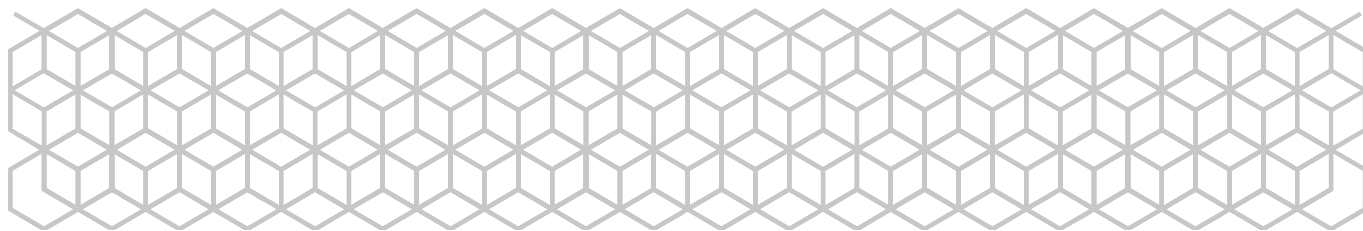
6.3. A weboldalon feltüntetett árak az általános forgalmi adót (Áfa) tartalmazzák.

6.5. A rendezvény, konferencia árakat a Szolgáltató nem publikálja nyilvánosan, csak konkrét ajánlatkérésre küldi meg a Vendég vagy a Szervező számára.

6.6. Az idegenforgalmi adó a napi és csomagárakon felül fizetendő, a helyi önkormányzat által meghatározott összeg szerint, melyet az aktuális árlistákon külön feltüntet szállodánk. Az adónem alól mentességet élvez:

- A 18. életévét be nem töltött személy
- A gyógyintézetben vagy szociális intézményben ellátásban részesülő személy





- Közép- felső-, vagy szakképzés keretében szálláshelyen tartózkodó személy
- Honvédelmi, rendvédelmi, vagy közszolgálati feladatokat ellátó személy, vagy annak hozzátartozója, amennyiben a vendégéjszakát az állományban lévő személy látogatása indokolja
- Egyházi jogi személy tulajdonában álló építményben töltött vendégéjszaka, kizárólag az egyházi személy hitéleti tevékenységének céljából
- A településen székhellyel, telephellyel, vagy ideiglenes iparűzési adó alá tartozó tevékenységet végző vállalkozó vagy ezen vállalkozó munkavállalója által eltöltött vendégéjszaka, amennyiben azt a folytatott munkavégzés indokolja

## **7. Fizetési feltétek**

7.1. A Szolgáltató a Vendég részére nyújtott szolgáltatásainak ellenértékére igényt tarthat a szolgáltatás igénybevétele előtt, oly módon, hogy kérhet hitelkártya garanciát, amelynek során a megrendelt és visszaigazolt szolgáltatás teljes ellenértéke a hitelkártyán zárolásra kerül, és a Szolgáltató ugyanakkor jogosult a szolgáltatás 50 %-os vagy teljes ellenértékének megfizetését kérni az igénybevétel előtt (bizonyos megjelölt csomagok, vagy időszakok esetében).

7.2. A Szolgáltató a Vendég részére nyújtott szolgáltatásainak ellenértékére legkésőbb az igénybevételt követően, a szállodából történő távozást megelőzően tart igényt, de egyedi megállapodás keretében igényelhet előleget és kizárólag egyedileg létrejött megállapodás alapján van lehetősége a Vendégnek vagy a Szervezőnek utólagos fizetésre.

7.3. A Vendég számláját készpénzben a következő valutákban egyenlítheti ki: forintban, euróban. Bankkártyás fizetés választása esetén a Szerződő fél bankszámláját a szolgáltató euró pénznemben terheli meg.

7.4. A Vendég jogosult a Szolgáltató által a honlapon feltüntetett bankkártyákkal, illetve SZÉP kártyával teljesíteni a szolgáltatás ellenértékét. Weboldalon keresztül történő foglalás esetén a szolgáltatás díja a foglaláskor egy összegben előre esedékes.

7.5. A számla a magyarországi adószabályoknak megfelelően forintban vagy euróban kerül kiállításra. A szolgáltatások ára valutában a Vendég érkezésének napján a Szolgáltató bankja szerinti napi árfolyamon kerülhet átszámításra.

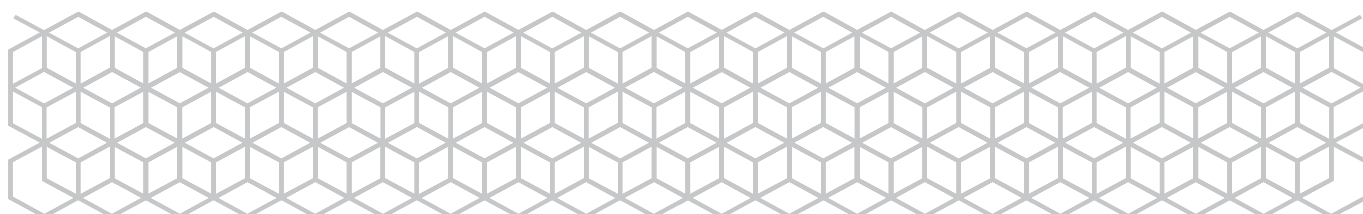
## **8. Online szobafoglalás és online fizetés lépései, feltételei**

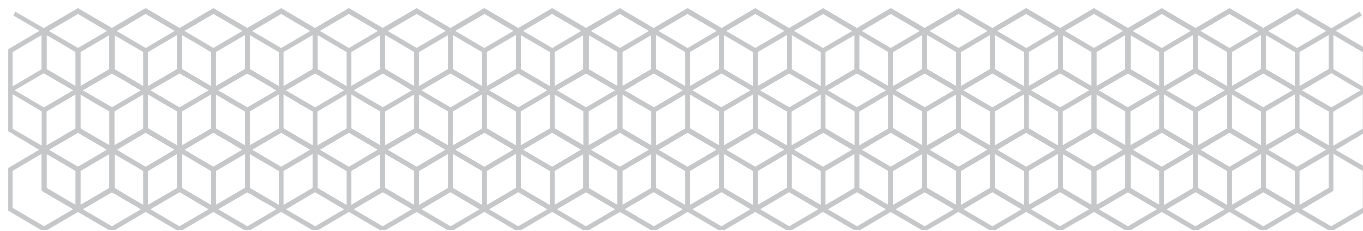
8.1. A [www.d50.hu](http://www.d50.hu) honlapon a "Foglalás/Booking" opciót választva nyílik lehetőség azonnal online foglalásra. Ilyenkor az érdeklődő eldöntheti, hogy mely kezdő és befejező dátummal kíván szobát foglalni, illetve hány fő részére szeretne foglalni. A Vendég ezen a felületen adhatja meg promóciós kódját is.

8.2. A következő oldalon a szoba típusát választhatja ki, illetve kiegészítő szolgáltatások közül választhat szobája mellé (pl.: reggeli). A "Book" gombra kattintva tud továbblépni az oldalról.

8.3. A következő oldalon adhatja meg.

8.4. A következő oldalon a foglalás adatai összesítve jelennek meg. Ha minden megadott paraméter rendben van, akkor ezen az oldalon adhatja meg a Vendég személyes adatait, illetve az egyéb vendégek adatait, továbbá speciális kéréseit, igényeit.





8.5. Online fizetés kezdeményezéséhez a bankkártyás/hitelkártyás vagy a SZÉP Kártyás fizetési módot kell kiválasztani.

8.6. Tovább lépés az oldalról a Foglalás véglegesítése ("Confirm my booking") gombbal történik, amikor is a választott fizetési szolgáltató weboldalára irányítjuk, ahol a szolgáltatók által használt, jelenleg legbiztonságosabbnak ítélt, titkosítással lebonyolított tranzakción keresztül fizethet kártyájával. A foglalás értékének kiegyenlítése az alábbiakban megjelölt módokon lehetséges. Online bankkártyás fizetés, elfogadott bankkártyák: Maestro, MasterCard, Visa, Visa Electron  
Online fizetés SZÉP kártyával: OTP Szép Kártya, MKB Szép Kártya, K&H SZÉP Kártya

8.7. A fizetési szolgáltatók a sikeres vásárlást követően a tranzakcióról engedélyezési számot bocsátanak ki, amelyet érdemes felírni, és a tranzakció sikerességéről emailben értesíti a foglalt. Sikertelen tranzakció esetén a szolgáltatók hibaüzenetben közlik a hiba okát.

8.8. Sikeres tranzakció esetén e-mailben küldjük el a foglalás visszaigazolását.

8.9. Egyéb feltételek:

8.9.1. A kártyabirtokos (Vendég) részéről felmerült reklamációt a Vendég köteles a szolgáltatás igénybevételét követően azonnal jelezni. A reklamációról a szállodában írásban jegyzőkönyvet kell készíteni, és a Szolgáltató a reklamáció kivizsgálását követően dönt a kompenzáció módjáról és mértékéről.

8.9.2. A Szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy az online foglalás és online fizetés során a tudomására jutott adatokat bizalmasan kezeli és azt időbeli korlátozás nélkül, harmadik személlyel nem közli, nem hozza nyilvánosságra. Ez alól kivételt képez, ha a Vendég a közléshez előzetesen hozzájárul.

8.9.3. Szolgáltató kijelenti, hogy nem vállal semmilyen felelősséget azokért a károkért, melyek a Vendég által kiválasztott fizetési szolgáltató rendszerében fellépő hiba vagy rendellenesség okán következnek be Vendég oldalán.

## **9. A szolgáltatás igénybevételének módja és feltételei**

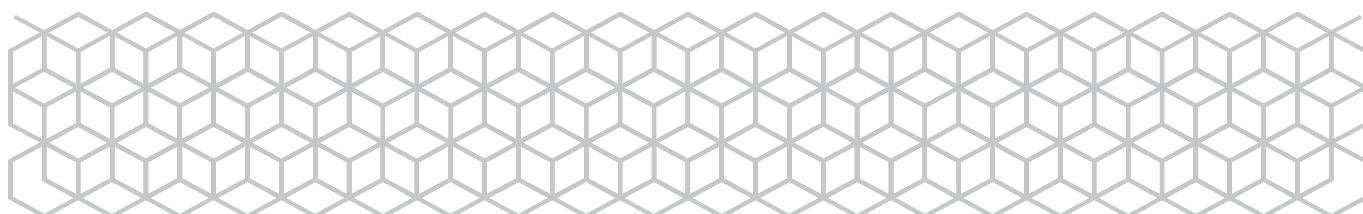
9.1. A Vendég a szállodai szobát egyéni és csoportos foglalás esetében az érkezés napján 14:00 órától foglalhatja el (bejelentkezés, Check in), és az utolsó tartózkodási napon délelőtt 11:00 óráig köteles elhagyni.

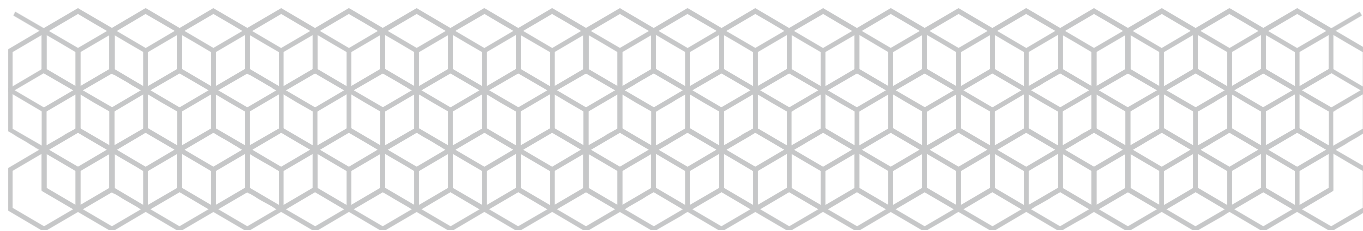
9.2. Amennyiben a Vendégek 11:30-ig nem hagyják el a szobát (előzetes egyeztetés, vagy kései kijelentkezés igénye esetén), Szolgáltató 14:00-ig a napi szobaár 50%-át, 14:00 után pedig 100%-át jogosult pótdíjként felszámolni.

9.3. A Szolgáltató a csomagok elhelyezése céljából Szolgáltató csomagszobát biztosít. Előre nem látható technikai akadályok felmerülése esetén Szolgáltató az elhelyezés megváltoztatásának jogát fenntartja.

## **10. Háziállatok**

10.1. A Szolgáltató szálláshelyeire kisméretű háziállat általában bevihető, külön térítés ellenében, melynek összegéről a [www.d50.hu](http://www.d50.hu) weboldalán tájékozódhatnak, továbbá a szállodai szobában a Vendég felügyeletével tartható. A háziállatok a közös helyiségeket a szobák megközelítésére használhatják kizárólag pórázban, egyéb helyiségek (étterem, étkező, tárgyaló.) azonban a





háziállattal nem látogathatók. A háziállat behozatalára irányuló igényt a foglaláskor jelezni kell. A foglalás visszaigazolásában a Szolgáltató a háziállat behozatalát megtagadhatja.

10.2. A Vendég teljes körűen felelős a háziállat által okozott károkért.

10.3. A Vendég érkezése előtt, de legkésőbb bejelentkezéskor köteles a Kutyaetikett elfogadására és annak aláírására.

## **11. A szerződés teljesítésének visszautasítása, a szolgáltatási kötelezettség megszűnése**

11.1. A Szolgáltató jogosult a szállás-szolgáltatásra vonatkozó Szerződést azonnali hatállyal felmondani, így a szolgáltatások nyújtását megtagadni, ha: a) a Vendég nem rendeltetésszerűen használja a rendelkezésre bocsátott szobát, illetve a létesítményt, b) a Vendég a szálláshely biztonsági előírásait, rendjét nem tartja be, annak alkalmazottaival kifogásolhatóan, durván viselkedik, alkohol vagy drogok befolyása alatt fenyegető, sértő, vagy más elfogadhatatlan viselkedést tanúsít, c) a Vendég fertőző betegségben szenved.

## **12. A Vendég betegsége, halála**

12.1. Amennyiben a szállás-szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a Vendég megbetegszik, és maga nem képes saját érdekében eljárni, a Szolgáltató orvosi segítséget ajánl fel.

12.2. A Vendég betegsége/halála esetén a Szolgáltató költségkompenzációra tart igényt a beteg/elhunyt hozzátartozója, örököse, illetőleg a számlafizetője részéről; az esetleges orvosi és eljárási költségek, az elhalálozást megelőzően igénybe vett szolgáltatások ellenértékének, és a betegség/haláleset kapcsán a felszerelések, berendezési tárgyakban keletkezett esetleges károk tekintetében.

## **13. A Szerződő fél jogai**

13.1. A Szerződés értelmében a Vendég jogosult a megrendelt szoba, valamint a szálláshely azon létesítményeinek rendeltetésszerű használatára, melyek beletartoznak a szokásos szolgáltatási körbe, és nem esnek speciális feltételek hatálya alá.

13.2. A Vendég a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban panasszal élhet a szálláshelyen való tartózkodás időtartama alatt. A Szolgáltató ezen időszakban hozzá írásban igazoltan eljuttatott (vagy általa jegyzőkönyvbe felvett) panasz kezelésére vállal kötelezettséget.

13.3. A Vendég panasztételi joga a szálláshelyről történt elutazását követően megszűnik.

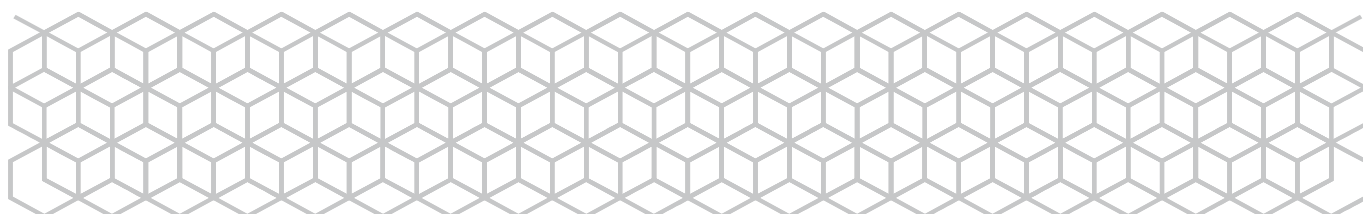
## **14. A Szerződő fél kötelezettségei**

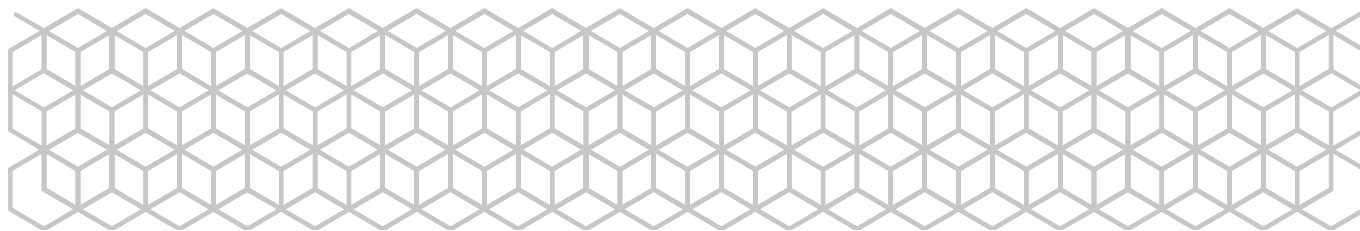
14.1. A Szerződő fél köteles a szerződésben megrendelt szolgáltatások ellenértékét a Szerződésben meghatározott időpontig és módon kiegyenlíteni.

14.2. A Vendég gondoskodik arról, hogy a felelőssége alá tartozó 14 év alatti gyermek csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodjon a Szolgáltató szállodájában.

14.3. A Vendég saját ételt-italt nem hozhat be a szállodába és vendéglátó egységeibe.

14.4. A Vendég köteles a szálloda egyes meghatározott helyiségeiben a helyiség bejáratában feltüntetett dress code-nak megfelelő öltözetben tartózkodni és az egyes helyiségekben feltüntetett házirend előírásokat betartani.





14.5. A Vendég a szálloda teljes területén, valamint a szálloda 150 méteres körzetében drónt, quadrocoptert nem használhat és azzal felvételt nem készíthet a többi vendég magánszférájának védelme érdekében, illetve a szálláshely beleegyezése nélkül. A vendég a jelen pontban rögzített előírás megszegése esetén teljes körűen felel a drón által okozott kárért.

### **15. A Szerződő fél kártérítési felelőssége**

A Vendég mindazon károkért és hátrányokért felelős, melyeket a Szolgáltató vagy harmadik személy a Vendég, vagy kísérlője, vagy az ő felelőssége alá tartozó más személyek hibájából elszenved. E felelősség akkor is fennáll, amennyiben a károsultnak jogában áll kárának megtérítését közvetlenül a Szolgáltatótól igényelni.

### **16. A Szolgáltató jogai**

Amennyiben a Vendég az igénybe vett, vagy a Szerződésben megrendelt, de igénybe nem vett kötbérlőköteles szolgáltatások díjának megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Szolgáltatót követeléseire biztosítására zálogjog illeti meg a Vendégnek azon személyes tulajdonsárgyain, amelyeket a szállodába magával vitt.

### **17. A Szolgáltató kötelezettsége**

A Szolgáltató köteles: a) a szerződés alapján megrendelt szállás és egyéb szolgáltatást az érvényes előírások, szolgáltatás szrtenderdek szerint teljesíteni. b) a vendég írásos panaszát kivizsgálni, és a probléma kezeléséhez szükséges lépéseket megtenni, melyet köteles írásban is rögzíteni.

### **18. A Szolgáltató kártérítési felelőssége**

18.1. A Szolgáltató felelősséget vállal minden olyan, a Vendéget ért kárért, mely a létesítményein belül, a Szolgáltató, vagy annak alkalmazottai hibájából következett be.

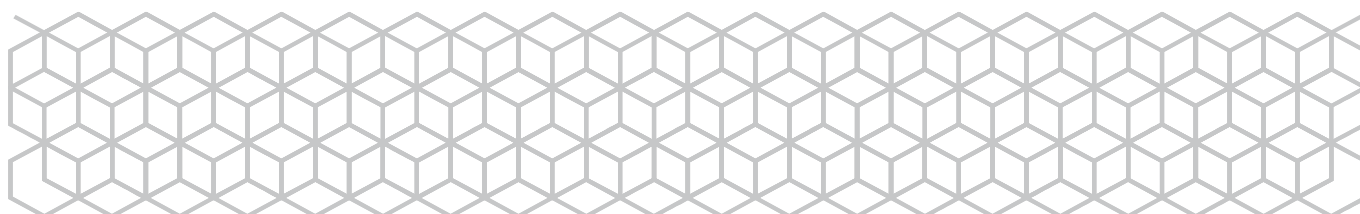
18.1.1. A Szolgáltató felelőssége nem terjed ki azokra a káreseményekre, amelyek a Szolgáltató alkalmazottainak és vendégeinek körén kívül eső elháríthatatlan ok miatt következtek be, vagy azokat a Vendég maga okozta.

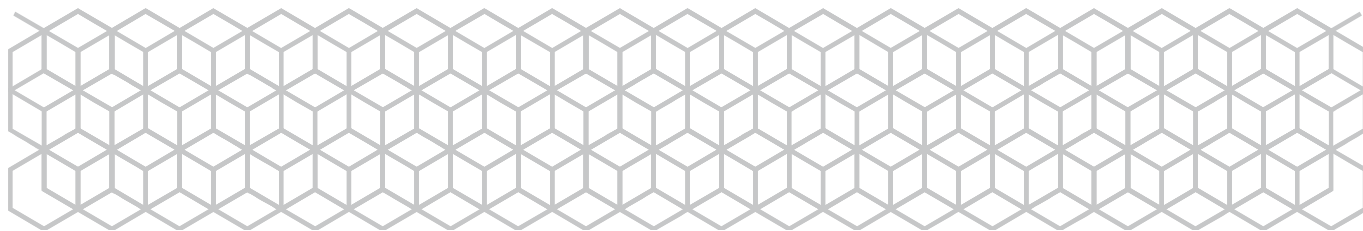
18.1.2. A Szolgáltató kijelölhet olyan helyeket a szállodában, ahová a Vendég nem léphet be. Az ilyen helyeken történt esetleges kárért, sérülésért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

18.1.3. A Vendégnek az őt ért kárt azonnal jelentenie kell a szállodában, és minden szükséges adatot a szálloda rendelkezésére kell bocsátania, amely a káreset körülményeinek tisztázásához, esetleg a rendőrségi jegyzőkönyv felvételéhez/rendőrségi eljáráshoz szükséges.

18.2. A Szolgáltató felelősséget vállal azért a kárért is, amelyet a szállóvendég vagyonsárgyainak elvesztése, elpusztulása vagy megsérülése folytán szenved el, abban az esetben, ha a Vendég a Szolgáltató által kijelölt, illetőleg általában erre rendelt helyen, vagy a szobájában helyezte el, vagy amelyeket a Szolgáltató olyan alkalmazottjának adott át, akit vagyonsárgyainak átvételére jogosultnak tarthatott.

18.2.1. Értéktárgyakért, értékpapírokért és készpénzért a Szolgáltató csak akkor felelős, ha azt megőrzésre kifejezetten átvette, vagy a kár olyan okból következett be, amelyért az általános szabályok szerint felelősséggel tartozik. Ebben az esetben a bizonyítás a Vendéget terheli.





18.3. A kártérítés mértéke a Szerződés szerinti napi szobaár összegének az ötvenszerese, kivéve, ha a kár ennél kevesebb.

## **19. Titoktartás**

19.1. A Szolgáltató a Vendég vagy a Szervező által önkéntes adatszolgáltatás keretében rendelkezésére bocsátott személyes adatokat bizalmasan kezeli, kizárólag az egyes Vendégek és Szervezők azonosításához, illetve a szerződés teljesítéséhez, a sikeres teljesítéshez szükséges mértékben használja fel.

19.2. A Vendég és a Szervező tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a Vendéggel és a Szervezővel szemben fennálló igényének érvényesítése érdekében a Vendég és a Szervező személyes adatait felhasználhatja, valamint a jogszabály által feljogosított szervek részére a Vendég és a Szervező személyes adatait átadhatja.

## **20. Adatkezelés**

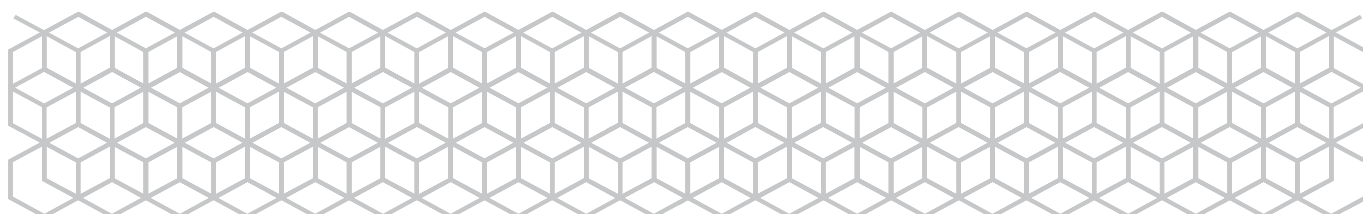
20.1. Tekintettel különösen arra, hogy Vendég vagy Szervező a szolgáltatás használata során olyan személyes adatokat is megadhat mely valóságának ellenőrzésére Szolgáltató semmilyen módon nem jogosult vagy képes, Felek rögzítik, hogy a szolgáltatás igénybevétele során Vendég vagy Szervező adatkezelőként, Szolgáltató pedig adatfeldolgozóként jár el.

20.2. Szolgáltató semmilyen módon nem felel a rendelkezésére bocsátott személyes adatok helyességéért vagy valóságáért, a személyes adatok jogszerű szolgáltatásáért való felelősség mindenkor Vendég vagy Szervező oldalán áll fenn. Vendég és Szervező kijelenti és szavatol, hogy az általa Szolgáltató rendelkezésére bocsátott személyes adatok kezelésére és Szolgáltató részére való továbbítására jogosult, a személyes adatok továbbítása harmadik fél jogait vagy érdekeit nem sérti vagy veszélyezteti.

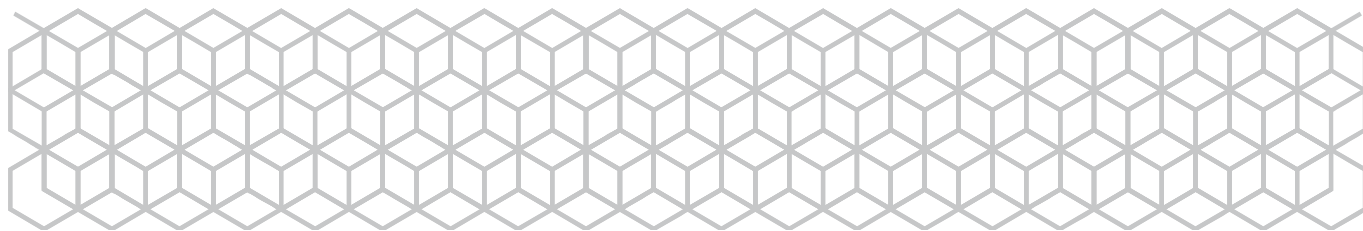
20.3. A Szolgáltató által kezelni szükséges személyes adatok listáját az Adatkezelési Tájékoztató rögzíti.

20.4. Az Adatfeldolgozás során Szolgáltató biztosítja, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak. Így különösen, de nem kizárólagosan Szolgáltató biztosítja, hogy a vele munkaviszonyban-, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyek a tudomásukra jutott személyes adatokat kizárólag az ÁSZF-ben foglaltak teljesítése céljából kezelik, más célra nem használják, azokat illetéktelen személyekkel nem közlik, illetéktelen személyeknek nem adják át. Szolgáltató biztosítja továbbá, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek a személyes adatokat nyilvánosságra nem hozzák, azokhoz jogosulatlan hozzáférést harmadik félnek nem engednek.

20.5. A Szolgáltató a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az Adatfeldolgozás jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között a GDPR 32. cikkében foglalt intézkedéseket.







20.6. A Szolgáltató az Adatfeldolgozás jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti a Vendéget és Szervezőt, mint adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett GDPR III. fejezetében foglalt jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében, valamint segíti az Vendéget és Szervezőt a 32–36. cikk szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az Adatfeldolgozás jellegét és a Szolgáltató rendelkezésére álló információkat.

### **21. A felek jogviszonyában alkalmazandó jog, eljáró bíróság**

A szolgáltatási szerződésből eredő bármely jogvita lefolytatására a szolgáltatás helye szerinti jog az irányadó és a szolgáltatás helyi szerinti hatáskörrel rendelkező bíróság az illetékes.

### **22. A 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet szerinti fogyasztói tájékoztató**

#### 22.1. Elállási/Felmondási jog

Amennyiben a Vendég fogyasztónak minősül, úgy 14 napon belül jogosult indokolás nélkül elállni a jelen ÁSZF alapján megkötött szerződéstől. Hasonlóképpen, ha a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetén a szerződés teljesítése megkezdődött, a Vendég jogosult 14 napon belül indokolás nélkül felmondani a szerződést.

Az elállási/felmondási határidő a jelen ÁSZF szerinti szerződés megkötésének napjától számított 14 nap elteltével jár le.

Ha a Vendég elállási/felmondási jogával élni kíván, elállási/felmondási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni (például postán vagy elektronikus úton küldött levél útján) Szolgáltató jelen ÁSZF-ben rögzített címére.

#### 22.2. Az elállás/felmondás joghatásai

Ha a Vendég eláll ettől a szerződéstől, haladéktalanul, de legkésőbb elállási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül a Szolgáltató visszatéríti a Vendég által teljesített valamennyi ellenszolgáltatást.

Ha a Vendég kérte, hogy a felmondási határidőn belül kezdődjön meg a szolgáltatás teljesítése, felmondása esetén köteles megtéríteni a Szolgáltató számára a szerződés megszűnésének időpontjáig arányosan teljesített szolgáltatásért járó összeget. Hasonlóképpen Szolgáltató visszatéríti a Vendég által nyújtott ellenszolgáltatás azon részét, amely meghaladja a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás ellenértékét.

